

## **LUC käyttäjätunnuksen ja salasanan hallintapalvelun käyttöohje**

Käyttäjätunnuksen aktivointi ja salasanan vaihtaminen varmennekortilla, pankkitunnistautumisella tai mobiilivarmenteella voidaan tehdä osoitteessa <https://identity.luc.fi>.

## 1. Saat aloitusnäytön, joka näyttää seuraavalta:



## LUC KÄYTTÄJÄTUNNUKSEN JA SALASANAN HALLINTAPALVELU

[Suomeksi](#) [In English](#)

Tällä sivulla voit aktivoida koulutusorganisaatiosi käyttäjätunnuksen tai vaihtaa unohtuneen salasanasi.

- [Palvelun rekisteriseloste](#)

**HUOM!** Jos olet saanut ilmoituksen, että salasanasi on vanhentumassa ja se pitää vaihtaa ja muistat nykyisen salasanan, voit vaihtaa sen täällä: <https://pwd.luc.fi>

Jos olet aktivoimassa käyttäjätunnusta, sinun on hyväksyttävä organisaatiosi asettamat käytösäännöt tunnistautumisen jälkeen. Kun olet perehtynyt käytösääntöihin, jatka tunnistautumiseen.

- [Lapin yliopiston käytösäännöt](#)
- [Rovaniemen koulutuskuntayhtymän käytösäännöt](#)
- [Lapin Ammattikorkeakoulun käytösäännöt](#)

Jatka tunnistautumalla pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella. Klikkaa painiketta, joka vastaa omaa organisaatiotasi ja käyttäjäryhmäsi (henkilökunta/opiskelija). Tämän jälkeen siirryt tunnistautumiseen. Tästä avautuu palvelun [käyttöohje](#).

LAPIN YLIOPISTO HENKILÖKUNTA JA OPISKELIJAT	
LAPIN AMMATTIKORKEAKOULU HENKILÖKUNTA	LAPIN AMMATTIKORKEAKOULU OPISKELIJAT
ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ HENKILÖKUNTA	ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ OPISKELIJAT

Klikkaa organisaatio ja käyttäjäryhmä (henkilökunta/opiskelija), jonka käyttäjätunnuksen haluat aktivoida tai jonka salasanan haluat vaihtaa, klikkaamalla vastaavaa painiketta.

Käyttäjällä voi olla Rovaniemen koulutuskuntayhtymässä ja Lapin ammattikorkeakoulussa joko henkilökunta-, tai opiskelijakäyttäjätunnus. Lapin yliopistossa käyttäjällä on vain yksi tunnus roolista riippumatta.

Kustakin linkistä voit aktivoida vain kyseisen organisaation ja/tai roolin käyttäjätunnuksen tai vaihtaa sen salasanan.

## **2. Kun olet klikannut organisaatiosi painiketta, siirryt Suomi.fi –tunnistaminen palveluun.**

Tunnistamispalvelun ensimmäisellä sivulla valitaan tunnistustapa: verkkopankki, mobiilivarmenne, varmennekortti tms. Mobiilivarmenteen hankkimisesta saat tietoja operaattoriltasi ja muista tunnistamistavoista palvelun tuottajalta.

## **3. Kun tunnistaminen valitsemallasi tavalla on onnistunut, palaat Suomi.fi-tunnistaminen –palveluun.**

Saat sivun, missä näytetään tiedot, jotka välitetään salasanavaihtopalvelulle. Kun olet tarkistanut, että tiedot ovat oikein, paina ”Jatka palveluun” –painiketta.

Jos tunnistautuminen epäonnistui, saat siihen liittyvän virheilmoituksen. Sulje selain ja aloita alusta. Olet ehkä antanut väärän tunnusluvun tms. Mikäli tunnistautuminen edelleenkin ei onnistu, ota yhteyttä IT-palvelupisteeseen.

#### 4. Jos tunnistautuminen onnistui, saat seuraavan näytön:



## LUC KÄYTTÄJÄTUNNUKSEN JA SALASANAN HALLINTAPALVELU

[Kirjaudu ulos](#)

Käyttäjätunnuksesi on [REDACTED]

Sähköpostiosoitteesi on [REDACTED]

Älä käytä samaa salasanaa, jolla kirjaudut muihin palveluihin, kuten Facebook tai Skype.

Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä ja sen tulee sisältää isoja ja pieniä kirjaimia sekä numeroita tai erikoismerkkejä.

Huom! Älä käytä seuraavia merkkejä, koska ne voivat aiheuttaa ongelmia: €, @, \$, \*, pilkku, ä, å, ö

Jos olet vaihtamassa unohtunutta salasanaa, et voi käyttää kuutta viimeksi käyttämääsi salasanaa.

Kirjoita uusi salasana

Vahvista uusi salasana

Hyväksyn käyttö säännöt ja sitoudun noudattamaan niitä.

**Huom! Hyväksy säännöt klikkaamalla ruutua, jos olet ottamassa tunnusta ensi kertaa käyttöön.**

Tällä sivulla näet käyttäjätunnuksesi ja siihen liitetyn sähköpostiosoitteen.

Kirjoita uusi salasana ja vahvista se. Huomaa ehdot, jotka hyväksytyyn salasanan tulee täyttää.

Jos olet ottamassa käyttäjätunnusta käyttöön, ts. aktivoimassa sitä, muista hyväksyä käyttö säännöt klikkaamalla kyseistä ruutua.

Linkit eri organisaatioiden käyttö sääntöihin ovat aloitussivulla.

5. Lopuksi saat seuraavan näytön, joka kertoo salasanan asetuksen onnistuneen:



## LUC KÄYTTÄJÄTUNNUKSEN JA SALASANAN HALLINTAPALVELU

Käyttäjätunnuksesi on [REDACTED]

Sähköpostiosoitteesi on [REDACTED]

Uusi salasana tunnukselle [REDACTED] on onnistuneesti asetettu.

Tunnuksella voit nyt kirjautua useisiin oman koulutusorganisaatiosi järjestelmiin. Tarkempaa tietoa asiasta löydät oman organisaatiosi www-sivuilta.

Kirjaa ylös käyttäjätunnuksesi ja sähköpostiosoitteesi, kirjaudu pois salasana vaihtopalvelusta ja sulje selain.

[Kirjaudu pois salasana vaihtopalvelusta](#)

Huom! On tärkeää poistua salasana vaihtopalvelusta sivulla olevan ohjeen mukaan klikkaamalla kyseistä linkkiä.